



**УСТАВ**  
**Муниципального автономного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**Спортивная школа «Электрон»**  
**Дятьковского муниципального района**  
**Брянской области**  
**(в новой редакции)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. На основании Постановления администрации Дятьковского района № 221 от 17.03.1993 г. создана Детско-юношеская спортивная школа.

Постановлением администрации г. Дятьково и Дятьковского района № 817 от 04.09.2000г. – школа переименована в Муниципальное учреждение дополнительного образования ДЮСШ «Электрон».

Постановлением администрации г. Дятьково и Дятьковского района № 1505 от 01.12.2004г. – присвоен статус олимпийского резерва, школа переименована в Муниципальное учреждение дополнительного образования детей Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Электрон» Дятьковского района.

Постановлением администрации г. Дятьково и Дятьковского района № 893 от 22.09.2011г. – присвоен статус автономного учреждения, школа переименована в Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Электрон» Дятьковского района.

Постановлением администрации Дятьковского района № 573 от 16.05.2018г. – школа переименована в Муниципальное автономное учреждение спортивная школа «Электрон» Дятьковского района.

1.2. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Спортивная школа «Электрон» Дятьковского муниципального района Брянской области (далее - Учреждение) является правопреемником Муниципального автономного учреждения спортивной школы «Электрон».

1.3. Наименование Учреждения:

Официальное полное наименование на русском языке: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Спортивная школа «Электрон» Дятьковского муниципального района Брянской области.

Официальное сокращенное наименование на русском языке:

МАУ ДО СШ «Электрон» Дятьковского района.

1.4. Место нахождения (юридический и фактический адрес) Учреждения: Российская Федерация, 242600, Брянская область, город Дятьково, улица Ленина, дом 194а.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Дятьковский муниципальный район Брянской области, функции и полномочия Учредителя исполняет администрация Дятьковского района.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, организационно-правовая форма и тип- автономное учреждение, тип образовательной организации- дополнительного образования.

1.7. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права,

соответствующие целям его деятельности, нести связанные с этими целями обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8 Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником имущества или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных собственником. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с настоящим пунктом может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.9. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

1.10. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Брянской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, муниципальными нормативными и правовыми актами Дятьковского муниципального района Брянской области, настоящим Уставом.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.12. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29.12.12г. №273-ФЗ «Об образовании», Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" для выполнения работ, оказания услуг **в целях** осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Дятьковского муниципального района Брянской области в сфере физической культуры и спорта, **в целях** реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, а также **в целях** осуществления деятельности Центра тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) на территории Дятьковского муниципального района.

2.2. **Предметом деятельности** Учреждения является:

2.2.1. Предоставление дополнительного образования в области физической культуры и спорта.

2.2.2. Организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Дятьковского района.

2.2.3. Организация и проведение тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);

2.3. Для достижения целей, указанных в 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет:

- в качестве основного вида образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта;

- организацию и проведение (официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) и спортивных) мероприятий;

- организацию и проведение систематических физкультурно-спортивных занятий в укомплектованных (организованных) группах;

- обеспечение доступа к объектам спорта.

2.4. Учреждение организует работу по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе оказывает физкультурно-оздоровительные услуги, создает условия для охраны и укрепления здоровья спортсменов и других участвующих в спортивных соревнованиях и учебно-тренировочных мероприятиях лиц, обеспечивают спортсменам и тренерам необходимые условия для тренировок, а также иным образом содействует этим лицам в достижении высоких спортивных результатов.

Учреждение оказывает следующие физкультурно-оздоровительные услуги:

- по физической подготовке и физическому развитию;

- участие в физкультурных мероприятиях, включенных в календарный план физкультурных и спортивных мероприятий Дятьковского района;

- разработка программ занятий физической культурой, соответствующих тренировочных планов.

2.5. Учреждение имеет право:

- участвовать в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований, физкультурных мероприятий и учебно-тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд Брянской области, проводимых на территории Дятьковского района;

- участвовать в реализации мероприятий по выдвижению Российской Федерации, городов Российской Федерации в качестве кандидатов на право проведения на территории Дятьковского района международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

- оказывать содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории Дятьковского района;

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.8. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

2.9. Учреждение имеет право, кроме муниципального задания и обязательств, выполнять работы, оказывать услуги, в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными настоящим Уставом, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами:

- оказание платных дополнительных образовательных услуг, осуществляемых за рамками образовательных программ, финансируемых из бюджета;

- прокат, ремонт спортивного снаряжения, инвентаря;

- предоставление в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством РФ и муниципальными нормативными правовыми актами Дятьковского района;

- организация и проведение спортивных мероприятий;

- организация занятий с оздоровительными группами, в том числе по видам спорта;

- консультативные услуги тренеров-преподавателей, инструкторов по обучению населения спортивным навыкам, не предусмотренные соответствующими федеральными стандартами спортивной подготовки.

- организацию занятий с оздоровительными группами и индивидуально, в том числе по видам спорта.

2.10. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

### 3. РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В УЧРЕЖДЕНИИ

3.1. Обучение и воспитание в Учреждении осуществляются на русском языке.

3.2. Для достижения целей, указанных в 2.1. настоящего Устава, Учреждение реализует дополнительные образовательные программы, к которым относятся дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта:

- дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта (спортивно-оздоровительный этап);

- дополнительные образовательные программы спортивной подготовки (этап начальной подготовки, учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства по видам спорта, развиваемым в Учреждении.

3.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;

- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта (спортивно-оздоровительный этап) и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.5. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.6. Учреждение создает условия для реализации дополнительных общеобразовательных программ, учитывающие законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

3.7. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.8. Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с показателями утвержденного Учредителем муниципального задания на основании оценки способностей к занятию отдельным видом спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

Учреждение вправе осуществлять прием сверх утвержденного муниципального задания на платной основе на основании договоров, заключаемых Учреждением с заказчиками таких услуг в соответствии с требованиями законодательством Российской Федерации, Брянской области.

Прием в Учреждение осуществляется на количество мест в соответствии с утвержденным Учреждению муниципальным заданием.

3.9. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.10. Организация и осуществление образовательной деятельности, наполняемость групп обучающихся, минимальный возраст обучающихся для зачисления в группы, минимальное количество лиц, проходящих обучение, в том числе спортивную подготовку на соответствующем этапе спортивной подготовки, продолжительность этапов обучения определяются локальными нормативными актами Учреждения с учетом этапов многолетней подготовки спортсменов в соответствии с действующим законодательством, федеральных государственных требований, федеральных стандартов спортивной подготовки по соответствующему виду спорта, нормативных правовых актов и методических рекомендаций федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта.

3.11. Учреждение для обучающихся, осваивающих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, осуществляется обеспечение спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, проезда к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, медицинское обеспечение. Организация обеспечения указанными в настоящем пункте спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, питанием, а также

поезда на физкультурные и спортивные мероприятия осуществляется Учредителем.

3.12. Учреждение в период каникул может осуществлять организацию отдыха и обучающихся в каникулярное время, организовывать физкультурно-спортивные лагеря, а также может обеспечивать участие обучающихся по программам спортивной подготовки в учебно-тренировочных сборах, проводимых образовательными организациями и (или) физкультурно-спортивными организациями.

3.13. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством несет руководитель Учреждения.

4.2. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Дятьковский муниципальный район Брянской области. Функции собственника имущества Учреждения осуществляет администрация Дятьковского района.

4.2. На основании постановления администрации Дятьковского района о закреплении муниципального имущества за Учреждением, Комитет по управлению муниципальным имуществом и архитектуре администрации Дятьковского района (далее-Комитет), заключает с Учреждением договор о закреплении имущества, находящегося в собственности Дятьковского района, за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с законодательством.

Комитет осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, переданного в оперативное управление Учреждению.

4.3. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

4.4. Полномочия Учредителя:

- утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;



- рассмотрение и одобрение предложений руководителя учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

- решение иных предусмотренных федеральными законами вопросов.

4.5. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.6. Особо ценное движимое имущество Учреждения- движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Виды и перечни такого имущества определяются в порядке, установленном администрацией Дятьковского района.

4.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.8. Администрация Дятьковского района вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему администрацией на приобретение этого имущества.

4.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования. На основании постановления администрации о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, Комитет заключает с Учреждением договор о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

4.10. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществляемой Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.12. Права учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.13. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

Финансовое обеспечение указанной деятельности осуществляется в виде субсидий из бюджета Дятьковского района и иных не запрещенных федеральными законами источников

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов:

- на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением учредителем или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем;

- на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.15. Если Учреждение с согласия учредителя сдает в аренду недвижимое имущество или особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет выделенных Учредителем средств, то финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании».

5.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения - директор, который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации Дятьковского района. Трудовой договор с директором заключается администрацией Дятьковского района в лице главы администрации Дятьковского района.

5.4. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета Учреждения или иных органов Учреждения.

5.5. Директор без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету

для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.6. Директор Учреждения осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников, поощряет работников Учреждения, налагает дисциплинарные взыскания на работников Учреждения, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками учреждения; утверждает (подписывает) локальные нормативные акты (приказы, положения, инструкции, правила), заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, утверждает расписание занятий, несет ответственность за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности, жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил, обеспечивает рациональное, целевое и эффективное использование финансовых средств, несет ответственность за сохранность документации по личному составу с последующей сдачей ее в архив, выполнение муниципального задания, предоставление отчетности, установленной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, муниципальными нормативными правовыми актами Дятьковского района, выполнение возложенных на Учреждение целей и задач.

5.7. Директор несет полную материальную ответственность за причиненный Учреждению прямой действительный ущерб. Убытки, причиненные в результате виновных действий директора возмещаются им Учреждению в случаях, предусмотренных федеральными законами. При этом расчет убытков, под которыми следует понимать реальный ущерб и упущенную выгоду, осуществляется в соответствии с нормами, установленными гражданским законодательством.

5.8. В учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет;
- Наблюдательный совет

5.9. **Общее собрание работников Учреждения** является коллегиальным органом управления учреждением.

5.9.1. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения, работающих на дату проведения общего собрания.

5.9.2. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решение о созыве общего собрания принимает директор самостоятельно или по инициативе профсоюзного органа или иных представителей, избираемых работниками в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

5.9.3. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа работников Учреждения.

5.9.4. К компетенции общего собрания относятся:

- принятие коллективного договора;
- обсуждение правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов Учреждения;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание половины численного состава ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- рассмотрение и утверждение кандидатов из числа работников Учреждения для представления к поощрению и награждению;
- заслушивание отчета председателя общего собрания об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего общего собрания.

5.9.5. Решения общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом. Решения по вопросам принятия коллективного договора Учреждения принимаются большинством голосов в две трети.

5.9.6. Для ведения заседания на общем собрании избирается председатель собрания и секретарь собрания. Ход общего собрания и решения, принимаемые общим собранием, протоколируются. Протокол подписывается председателем и секретарем общего собрания.

Решение общего собрания вступает в силу после его утверждения приказом директора Учреждения.

#### 5.10. Педагогический совет.

5.10.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, который создается для рассмотрения основных вопросов учебно-тренировочного процесса. Действует на основании положения о Педагогическом совете, который принимается общим собранием и утверждается руководителем Учреждения.

5.10.2. Членами Педагогического совета являются все тренеры-преподаватели Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением учебно-тренировочного процесса.

5.10.3. К компетенции Педагогического совета относится:

- утверждение годового плана работы Учреждения;
- разработка и утверждение программ спортивной подготовки и этапов подготовки;
- организация работы по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта;
- утверждение положения о проведении промежуточной аттестации лиц (по мере необходимости);
- рассмотрение комплекса вопросов организации спортивной подготовки;
- рассмотрение вопросов перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки;
- принятие решений о поощрении, инициирование применения дисциплинарных взысканий к лицам;

- утверждение кандидатур тренеров для представления их к награждению государственными отраслевыми наградами;
- принятие решения о допуске лиц к итоговой аттестации, переводе лиц на следующий этап спортивной подготовки или об оставлении их на повторное обучение;
- обеспечение присвоения спортсменам Учреждения спортивных званий и спортивных разрядов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.10.3. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Вышеуказанный совет возглавляет руководитель, от него же исходит инициатива об объявлении даты заседания совета. Педагогический совет вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общей численности тренерско-преподавательского состава Учреждения. Решения принимаются, если за них проголосовало не менее половины присутствующих на заседании. Решения оформляются протоколом.

#### **5.11. Наблюдательный совет.**

5.11.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе 7 (семи) членов.

5.11.2. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, представитель Комитета по управлению муниципальным имуществом и архитектуре администрации Дятьковского района, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, представители работников Учреждения.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.11.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 (пять) лет.

5.11.4. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.11.5. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

5.11.6. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.11.7. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.11.8. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

5.11.9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается по согласованию с руководителем Учреждения.

**5.11.10. Компетенция наблюдательного совета Учреждения.**

Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;

2) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.11.11. По вопросам, указанным в п.п.1-4, 7 и 8 п.5.11.10 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации.

Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.11.12. По вопросу, указанному в п.п.6 п.5.11.10 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросам, указанным в п.п. 5 и 11 п.5.11.10 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение.

Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.11.13. По вопросам, указанным в п.п. 9, 10 и 12 п.5.11.10 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

5.11.14 Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в п.п. 1 - 8 и 11 п.5.11.10 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.11.15. Решения по вопросам, указанным в п.п. пунктах 9 и 12 п. 5.11.10 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.11.16. Решение по вопросу, указанному в п.п. 10 п.5.11.10 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.11.17. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с п.5.3.10 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

5.11.18. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

#### **5.11.19. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета.**

5.11.19..1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.11.19..2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета или директора.

5.11.19.3. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.11.19..4. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного (с устным извещением посредством телефонной связи) извещения членов Наблюдательного совета.

5.11.19..5. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.11.19.6. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов

Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.11.19.7. Представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, может учитываться при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным п.п. 9 и 10 п. 5.11.10 настоящего Устава .

5.11.19.8. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.11.19.9. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя.

До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

## **6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об автономных учреждениях", Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Решение о реорганизации Учреждения принимается администрацией Дятьковского района в форме постановления.

6.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.5. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией Дятьковского района в форме постановления.

6.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

6.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.8. Принятие администрацией Дятьковского района решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.



## **7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА**

7.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации Дятьковского района.

7.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.